

San Francisco State University
Programa Head Start/Early Head Start
Junta del Consejo de Políticas
14 de abril de 2010

La junta ordinaria de los miembros del Consejo de Políticas fue iniciada por Gabrielle Thompson, Presidenta del Consejo de Políticas, a las 12:25 p.m.

Toma de asistencia. Se estableció que había quórum.

Miembros presentes: Edgar Chavero, Eva Chen, Charlotte Ferretti, Angel Gonzalez, Maria Hernandez, Siai Morales, Astrid Munoz, Eiman Nour, Frances Reynolds, Jennifer Smith, Gabrielle Thompson, Bertha Yepez, Bi Tao Yu y Yee Yu Yu.

Concesionarios, Delegados y Personal Asociado Presente: Ver la hoja adjunta de firmas.

Puntos de discusión y actualizaciones:

Se revisó y explicó el Acuerdo de Confidencialidad para los miembros nuevos por parte de la Directora Ejecutiva/del Programa, la Sra. Juanita Santana.

Minutas: Se revisaron las minutas de la junta del 23 de marzo de 2010.

MOCIÓN:	Siai Morales propuso aprobar y aceptar las minutas de la junta del 23 de marzo de 2010. La moción fue secundada por Frances Reynolds y aprobada de manera unánime.

Nuevos Asuntos:

- Malcolm X- El representante de padres de Malcolm X expresó su preocupación sobre la apertura y el cierre de las instalaciones debido a que el distrito escolar unificado permanecerá cerrado durante los meses de verano. Dave Pearson, Gerente de las Instalaciones, respondió que el sitio Malcolm X de Head Start seguirá abierto durante todo el año. Los guardias del distrito escolar abrirán y cerrarán el centro.
- OMI – Gabrielle Thompson, presidenta del CP preguntó cuándo es que los padres recibirán avisos con respecto a la oportunidad de asistir a otros sitios de HS durante los meses de verano, ya que OMI estará cerrado.
- HP/ Kirkwood - El representante de padres de HP/Kirkwood preguntó sobre la toga y el birrete. Gabrielle Thompson dijo que esta solicitud se presenta en el centro, y los padres deben decidir si utilizarán toga y birrete al final del año. Gabrielle proporcionará más información sobre el costo de la toga y el birrete.
- Potrero Hill – El representante de padres de Potrero Hill solicitó un cruce peatonal. Gabrielle está familiarizada con el proceso y trabajará en ello.

Actualización del Consejo Directivo: La Dra. Charlotte Ferretti, miembro del Consejo, informó que el Consejo no se ha reunido desde el 26 de febrero de 2010, pero han estado muy activos y comprometidos en la aprobación del plan de Auto-Evaluación y de las herramientas de protocolo. Ellos también aprobaron las Concesiones de Bloque para Desarrollo Comunitario 2009-2010 (Resoluciones del Consejo) para HP/Kirkwood y OMI. Ellos revisarán la solicitud del ajuste al costo de vivienda (COLA) del 1.84% y las opciones para suspender el actual Programa de Cuidados Infantiles Familiares. Se anunció que uno de los miembros del Consejo, la Dra. Marci Hanson ha presentado su renuncia como miembro del consejo. El Rector de la Universidad y la Dra. Charlotte Ferretti están trabajando para identificar a otro miembro del consejo con las mismas calificaciones que la Dra. Hanson. La siguiente junta del Consejo Directivo está programada para el 26 de mayo de 2010.

Actualizaciones de CSEFEL: Craig Zercher, Gerente de Salud Mental/Discapacidades, Kimberly Jones, Gerente Interina de FCP, y Zoobi Waqar, Gerente de Educación, dieron avances sobre el proyecto CSEFEL y alentaron a los padres a participar en los talleres de CSEFEL.

Actualización de la Presidencia del Consejo de Políticas:

Encuestas para padres: Gabrielle Thompson compartió con el consejo algunos resultados positivos de las encuestas para padres: Esta información será resumida y compartida con todos en la siguiente junta.

- **Punto de Acción:** Juanita Santana solicitó que Kimberly Jones trabaje con Gabrielle para dar formato y finalizar los resultados de la encuesta.

Horas de Voluntariado de Padres: Gabrielle anunció que el centro ganador con la mayor cantidad de horas de voluntariado en febrero es Sunnydale. Para el mes de marzo, Gabrielle aún sigue trabajando para hacer la cuenta del número total de horas de cada centro. El aviso del centro con el mayor número de horas de voluntariado será anunciado en la siguiente junta.

Celebración de fin de año en toda la ciudad: Gabrielle preguntó sobre la planeación de una celebración de fin de año en toda la ciudad para mediados de julio de 2010. Dave Pearson, Gerente de las Instalaciones, sugirió que el centro HS de 729 Kirkwood tiene un área de recreación lo suficientemente grande para albergar este evento. Juanita sugiere que se invite a los medios de comunicación y a relaciones gubernamentales a la celebración de fin de año, si se decide que se haga un solo evento para toda la ciudad. Se necesitará discutir más sobre este evento.

Conferencia próxima: La Conferencia de la Asociación Nacional Head Start está programada del 3 al 8 de mayo de 2010 en Dallas, Texas. Gabrielle Thompson alentó al consejo a asistir.

J&J UCLA: Se hizo el anuncio de que el Gerente de Educación/de ECD, Zooby Waqar, y Giang Le, Director del Centro de Southeast Head Start fueron seleccionados por el Comité del Programa de Compañeros Gerentes de Head Start de UCLA/Johnson & Johnson para asistir al Programa de Compañeros Gerentes de Head Start de UCLA/Johnson & Johnson que se realizará

del 5 al 16 de julio de 2010 en UCLA. El Gerente de Educación y el Director del Centro esperan con ansias este programa de desarrollo de gerentes.

Política de asistencia: Se estableció un comité para que trabaje en la política de asistencia. Ellos se reunirán el 12 de mayo de 2010, a las 10:00 a.m. en la oficina central.

Inscripciones de toda la ciudad: Jayne Garcia, Gerente de Cumplimiento del Programa y de Operaciones de los Centros dio una actualización de abril para la inscripción de toda la ciudad. Seguimos trabajando en el 10% de inscripción con discapacidades. La inscripción en Early Head Start está baja – el programa está trabajando en aumentar sus números.

Informe del Programa Head Start 2009-2010: Icy Tekleselassie, Gerente del Sistema de Administración de Información/Tecnología de la Información presentó el informe del programa. Se hicieron preguntas y fueron respondidas. Se discutió más con respecto a la medición de resultados de quienes aprenden el idioma inglés. Icy identificará qué elementos fueron medidos y puntualizará qué tipo de herramientas fueron utilizadas para medir el resultado. Él regresará en la siguiente junta.

- **Punto de Acción:** Icy regresará con el CP en la próxima junta.

Se proporcionaron actualizaciones de los Delegados.

Informe de Personal: Victoria Narkewicz, Administradora de Recursos Humanos, informó que no hay recomendaciones de contratación, renuncias ni despidos este mes. Se anunciaron los puestos vacantes. Se expresaron preocupaciones del consejo acerca de la tardanza para llenar los puestos vacantes. Victoria explicó que han llegado muchos currículos pero que no cumplen con las calificaciones. Está programada una capacitación para el consejo de políticas el 12 de mayo de 2010, de 11 a.m. a 12 del mediodía en la oficina central. Los temas cubiertos serán sobre la redacción de un currículo.

Charlotte quiso reconocer y agradecer a Victoria Narkewicz por su apoyo y participación.

Informe de Financiación y Presupuesto: Silan Stahlhut, Directora Financiera, presentó el informe de gastos. HS/EHS aún está dentro del presupuesto. Se hicieron preguntas y fueron respondidas. Silan hizo énfasis en la importancia de asistir. Con el fin de que el programa maximice su contrato estatal de preescolar y su financiación, los padres necesitan traer a sus hijos a la escuela. Debido a la baja asistencia, no pudimos cobrar el ingreso de \$60 mil del preescolar estatal en 08-09.

Las actualizaciones de Alianzas Familiares y Comunitarias están programadas para la próxima junta del CP.

La junta del Consejo de Políticas se cerró a las 2:10 p.m. La siguiente junta está programada para el **12 de mayo de 2010**